Città di Piedimonte Matese

Provincia di Caserta
Piazza Francesco De Benedictis – 81016 Piedimonte Matese (Ce)
pec: llsspp@pec.comune.piedimonte-matese.ce.it
Tel. 0823/786445
AREA TECNICA - SETTORE LLSSPP – UFFICIO GARE
****

AVVISO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Denominazione: Comune di Piedimonte Matese – codice fiscale 82000790616
Indirizzo: Piazza F. De Benedictis 1 - 81016 – Piedimonte Matese (CE)
Area Tecnica – Settore LLSSPP. Ambiente
PEC: llsspp@pec.comune.piedimonte-matese.ce.it; www.comune.piedimonte-matese.ce.it

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO
L'Appalto ha per oggetto la fornitura di di ARREDI INNOVATIVI NIDO SEPICCIANO, INFANZIA SEPICCIANO, INFANZIA PRINCIPE UMBERTO da destinare alle tre scuole oggetto di finanziamento nell'ambito del PNRR Futura, ubicate nel commune di Piedimonte Matese.
Procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del decreto legislativo n. 36/2023, interamente telematica ai sensi dell'articolo 91 del d.lgs. 36/2023 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
Determina di indizione: **N.1536/2026 del 10.11.2026**
CUP **D14D25008540007**
CIG: BDC9448B33
CPV: 39161000-8
SUDDIVISIONE in lotti: NO
Lotto: 1
Luogo di esecuzione: come dettagliato dal Bando e Disciplinare di gara.
Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa;
Termine ultimo esecuzione: 15 GIORNI PER LA CONSEGNA DELLE FORNITURE DALLA DATA DI AFFIDAMENTO
Tipo di appalto: FORNITURE
Per tutto quanto non menzionato si rimanda al Bando e Disciplinare di gara e relativi allegati.
Documenti di gara: https://piattaforma.asmecomm.it/gare/

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO
Come indicato nella documentazione di gara accessibile all'indirizzo:
https://piattaforma.asmecomm.it/gare/
www.comune.piedimonte-matese.ce.it – Homepage e Sezione "Avvisi di gara" dell'Albo Pretorio.
URL GUUE: https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:796452-2026:TEXT:IT:HTML
URL PVL: https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/avvisi/965818ac-3266-4a55-bc56-c8370d37a32c

IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIAMENTO PN SCUOLE E COMPETENZE 2021/2027: € 450.000,00
IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO € 361.475,41

SEZIONE IV: ALTRE INFORMAZIONI
Maggiori informazioni relative alle attività oggetto della gara, nonché alle modalità di esecuzione, sono riportate negli atti di gara.

Piedimonte Matese, 17.11.2026

Il Responsabile del Settore LLSSPP
Arch. Lorenzo Codone

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 29410/2026 del 17-11-2026
Doc. Principale - Copia Documento

Città di Piedimonte Matese (CE)

P.zza F. De Benedictis
AREA TECNICA - SETTORE III LLSSPP – UFFICIO GARE
PEC llsspp@pec.regione.comune.piedimonte-matese.ce.it

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 COMMA 3 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36/2023, INTERAMENTE TELEMATICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 91 DEL D.LGS. 36/2023 CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, SU PIATTAFORMA TELEMATICA ASMECOMM PER AFFIDAMENTO DELLA "FORNITURE ARREDI INNOVATIVI NIDO SEPICCIANO, INFANZIA SEPICCIANO, INFANZIA PRINCIPE UMBERTO - - CUP MASTER: D14D25008540007

Progetto RSO4.2.A5.A-FESRPN-CA-2026-13 - **Codice ente** XCOM005106 – CIG_____

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

0 DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Comune di PIEDIMONTE MATESE - Provincia di Caserta
Indirizzo: Casa Comunale - p.zza Francesco De Benedictis – 81016 Piedimonte Matese (CE).
Sito internet: www.comune.piedimonte-matese.ce.it
Settore: LL.SS.PP. e Ambiente
Il Responsabile Unico del Progetto: Arch. Lorenzo Codone
Tel.: +39 0823 - 786445
Posta elettronica: l.codone@comune.piedimonte-matese.ce.it
Posta elettronica certificata: llsspp@pec.comune.piedimonte-matese.ce.it

1 PREMESSE

Con Determina n. 1536/2026 del 10.11.2026 si è dato avvio alla presente procedura di Gara.
Il presente bando e disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Piedimonte Matese per l'affidamento dell'appalto in oggetto, che avverrà mediante procedura aperta sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, interamente telematica con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
La procedura si svolgerà mediante richiesta di offerta interamente per via telematica sulla piattaforma Asmecomm - sito https://piattaforma.asmecomm.it
Il luogo di esecuzione delle forniture è il Comune di Piedimonte Matese (CE).

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:
- Bando e Disciplinare di gara;
- Allegato "A" –Istanza di ammissione;
- Allegato "B" –Dichiarazione Sostitutiva Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti;
- Allegato "C" - Dichiarazione tracciabilità flussi
- Allegato "D" –dichiarazione titolarità effettiva.
- Modello di offerta economica
- Relazione di Progetto

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: https://piattaforma.asmecomm.it.
Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti alla Stazione Appaltante.
La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante:

www.comune.piedimonte-matese.ce.it – Sezione "Amministrazione Trasparente".

2.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La procedura si svolgerà mediante richiesta di offerta interamente per via telematica sulla piattaforma Asmecomm - sito https://piattaforma.asmecomm.it.

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti alla Stazione Appaltante.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni e chiarimenti tra la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici di cui alla presente procedura avvengono mediante la Piattaforma informatica.

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro il termine indicato in piattaforma.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento all'interno della piattaforma telematica presente sul sito https://piattaforma.asmecomm.it e più precisamente all'interno della pagina relativa alla procedura, tali chiarimenti avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sarà evasa alcuna richiesta di chiarimenti inoltrata in modalità difforme a quanto indicato nel presente bando e disciplinare. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina dedicata alla procedura di gara presente all'interno della piattaforma telematica.

La Stazione Appaltante potrà utilizzare anche la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione ai sensi dell'art. 90 D. Lgs. 36/2023.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti l'onere di monitorare la piattaforma telematica al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica. Si consiglia pertanto di verificare attentamente la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'amministrazione aggiudicatrice e modificate nella propria anagrafica; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono comunque validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC e all'indirizzo indicato dai concorrenti nell'anagrafica della piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO

L'Appalto ha per oggetto la fornitura di di ARREDI INNOVATIVI NIDO SEPICCIANO, INFANZIA SEPICCIANO, INFANZIA PRINCIPE UMBERTO CUP D14D25008540007 da destinare alle tre scuole oggetto di finanziamento nell'ambito del PNRR Futura, ubicate nel commune di Piedimonte Matese:

Codice CPV	Descrizione
39161000-8	Arredo per scuole d'infanzia (inclusi arredi e complementi specifici per asili nido e scuole materne)

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

La fornitura, pur rappresentando un unico Lotto sarà articolata come riportato al paragrafo 4.2 Tabella Ripartizione

Come specificato nella relazione di progetto, le quantità della fornitura, distinte per ciascun CUP DEL PNRR FUTURA, sono determinate in proporzione al numero di bambini di ciascuna sede.
Le quantità potranno essere oggetto di limitati assestamenti in sede di offerta migliorativa e/o di esecuzione, fermo restando il numero indicato quale soglia minima e l'importo a base d'asta di ciascun Ente.
Secondo quanto previsto nella lettera di autorizzazione da parte del MIM gli interventi ammissibili prevedono la fornitura di arredi didattici innovativi per asili e scuole dell'infanzia, già oggetto di investimenti infrastrutturali nell'ambito del PNRR – Missione 4 Componente 1 – Investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- *arredi modulari e flessibili: tavoli a forma di trapezio o arco, sedie impilabili e arredi su ruote che permettono di riconfigurare l'aula e gli spazi in base alle attività (laboratori, gioco, riposo);*
- *arredi a misura di bambino, scaffali aperti per l'autonomia, materiali ecosostenibili come legno chiaro, colori soft e design ispirati alla natura;*
- *angoli morbidi e psicomotricità: spazi morbidi, cuscini, pouf e divanetti per la zona relax o il gioco simbolico;*
- *aule immersive: soluzioni tecnologiche che trasformano le pareti in spazi interattivi con percorsi didattici e proiezioni per stimolare la scoperta;*
- *arredi per spazi comuni: sistemi per trasformare corridoi e atri in aree didattiche, laboratori multimediali e spazi collaborativi;*
- *elementi di arredo integrato: spogliatoi, appendiabiti e contenitori funzionali che ottimizzano lo spazio;*
- *dotazione di attrezzature specifiche per l'esercizio delle discipline sportive;*
- *giochi per aree esterne.*

4 DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (inteso come tempo limite per la consegna delle forniture) è stimata in **15 (quindici)** giorni lavorativi, decorrenti dalla data di affidamento/consegna dell'appalto.

4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

Per la stima analitica e la determinazione dei costi dei singoli prodotti si rinvia alla stima economica allegata alla presente procedura di gara.
Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs 36/2023, non è possibile suddividere ulteriormente in lotti funzionali l'appalto, in quanto dato l'importo, è già assicurata la partecipazione delle medio piccole imprese, nonché una divisione in lotti pregiudicherebbe il principio del buon andamento e dell'economicità dell'azione amministrativa laddove, invece, l'unicità della prestazione consente di ottenere economie di scale ed un'intrinseca (quanto potenziale) efficienza della prestazione medesima

Quadro economico unico

Cod.	Descrizione	Importo
A	FORNITURE – imponibile a base di gara	361.475,41 €
B.1	Incentivi funzioni tecniche –	5.783,61 €
C	Promozione e pubblicità	500,00 €
D.1	IVA su forniture 22%	79.524,59 €
D.2	Contributo ANAC –	250,00€
D.3	Commissione	2.466,39€
	IMPORTO COMPLESSIVO	450.000,00 €

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Importo complessivo delle forniture a base di gara: € 361.475,41 oltre Iva c.p.l.

Ripartizione delle forniture

Plesso (CUP) / capienza	Imponibile	IVA 22%	Totale
Nido Sepicciano 45 posti – D13C22000450006	87.427,28 €	19.234,00 €	106.661,28 €
Infanzia Sepicciano 70 posti – D12C22000390006	110.449,97 €	24.298,99 €	134.748,96 €
Infanzia P. Umberto 110 posti – D13D22000190006	163.598,16 €	35.991,60 €	199.589,76 €
TOTALE	**361.475,41 €**	**79.524,59 €**	**441.000,00 €**

L'importo si intende comprensivo del costo di carico, trasporto, scarico, facchinaggio, montaggio/assemblaggio, fissaggio a parete (ove previsto), rimozione e/o smaltimento degli imballaggi e di ogni materiale di risulta., nelle tre sedi

Piedimonte Matese - Nido Sepicciano 45 posti – D13C22000450006
Piedimonte Matese - Infanzia Sepicciano 70 posti – D12C22000390006
Piedimonte Matese - Infanzia P. Umberto 110 posti – D13D22000190006

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 11, commi 1 e 2 e dell'art. 57, comma 1 del Codice, il CCNL applicabile alla presente categoria di FORNITURA è il seguente: **H011 (Terziario, Distribuzione e Servizi).**

4.3 CLAUSOLA REVISIONE DEI PREZZI

Non è prevista la revisione dei prezzi contrattuali.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e s.m.i..

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema FVOE 2.0.

7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto dall'art. 100 del D.Lvo 36/2023

Al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile, con consolidata esperienza nel settore di interesse, si elencano di seguito i requisiti di capacità economica e finanziaria che dovranno essere posseduti dagli operatori economici che parteciperanno alla gara.

- Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili, per un importo pari o superiore a quanto a base di gara;

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Tale requisito risponde all'interesse della Stazione Appaltante di contrarre con un soggetto che sia affidabile in relazione agli specifici impegni che derivano dalla partecipazione alla gara e dall'eventuale aggiudicazione dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita, mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

7.3 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione avvenuta nell'ultimo triennio (inteso quale triennio antecedente a far data dal mese precedente alla pubblicazione del bando, presso almeno un cliente finale europeo di un lavoro/servizio analogo all'oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita nei termini che seguono.

In caso di forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale firmato digitalmente dal sottoscrittore, o copia conforme firmata digitalmente dal concorrente, dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, ovvero dei contratti sottoscritti;

In caso di forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale firmato digitalmente dal sottoscrittore o copia autentica informatica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, ovvero dei contratti sottoscritti.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, devono essere posseduti:

a. in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
b. in caso di consorzio stabile, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto.

7.5 VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà a cura della Stazione appaltante attraverso l'utilizzo delle banche dati disponibili e in conformità alle Linee Guida ANAC. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 100 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

In particolare, la stazione appaltante procederà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0.
Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute. Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, come sancito dalla Delibera ANAC 262/2023, permetterà alla Stazione Appaltante l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici con l'acquisizione dei documenti inseriti a sistema dagli Operatori Economici.
L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alla procedura per l'affidamento di contratti pubblici.
Adempimenti di cui all'art. 27, comma 11. D.Lgs. 81/2008 e DM 132/2024

8 SUBAPPALTO

Non è previsto subappalto.

9 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al **2%** del prezzo base dell'appalto, pari ad **€ 7.229,51** salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8 del Codice.
Ai sensi dell'art. 106 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.
La garanzia provvisoria copre anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) essere intestata, **a pena di esclusione,** a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
    a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
    d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106 del Codice.
Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
c. in caso di partecipazione in consorzio e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice.

Ai sensi dell'art. 106 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10 AVVALIMENTO

È ammesso l'avvalimento secondo quanto disposto dell'art. 104 del Codice**.**

11 PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

L'Operatore economico è tenuto a versare alla Autorità un Contributo di euro dovuto nella misura di euro 33,00.

12 MODALITÀ TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

12.1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

L'intera procedura verrà gestita in forma telematica tramite piattaforma Asmecomm, con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

12.2 PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla procedura gli Operatori Economici che siano registrati sulla piattaforma Tuttogare Asmecom, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 94 del D. Lgs. 36/20236, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti dal Codice e dettagliati dal presente Bando e Disciplinare di Gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- **Busta A – Documentazione Amministrativa;**
- **Busta B – Offerta Tecnica**
- **Busta C – Offerta Economica**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

12.3 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata. La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al portale.

12.4 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli Operatori Economici partecipanti dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nel TIMING DI GARA e nella RDO, l'offerta sul portale Asmecomm secondo le modalità previste.

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	25.11.2026	10:00
Termine ricezione offerte (fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa e dell'Offerta quantitativa firmata digitalmente)	01.12.2026	10:00
Prima seduta pubblica.	02.12.2026	10:00

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

Il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso l'amministrazione aggiudicatrice.

12.5 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OFFERTE

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta quantitativa devono essere sottoscritte, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

NB: si precisa che il concorrente può allegare il documento di identità quale documento singolo all'interno della Documentazione Amministrativa; non vi è la necessità di allegare il documento ad ogni dichiarazione presentata, ma la presenza dello stesso all'interno della Busta e la firma digitale su ciascun documento, sono sufficienti affinché la partecipazione possa essere considerata valida.

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.
Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.
Il simbolo "■" evidenzia le carenze che possono essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.
Il simbolo "►" evidenzia i casi di esclusione dalla gara.
Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.
In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

14 CONTENUTO E DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (upload) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «***Busta A – Documentazione Amministrativa***» seguendo le istruzioni che compariranno a video**. L'OE inserirà in questa sezione gli allegati modelli A, B, C, D.**
In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.
A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

14.1 ISTANZA DI AMMISSIONE – come da fac-simile contenuto nell'Allegato "A" al presente bando e disciplinare.

14.2 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI come da fac-simile contenuto nell'Allegato "B" al presente disciplinare.

14.3 IL DGUE VA COMPILATO ONLINE SULLA PIATTAFORMA.

14.4 GARANZIA PROVVISORIA.

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 106, comma 8 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara e quindi per **€ 7.229,51** salvo le riduzioni di Legge.
La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di fideiussione.
La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie

In particolare le regole a decorrere dal 1° gennaio 2024 sono di seguito dettagliate.
La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
L'operatore economico può, alternativamente:
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
d) avere validità per ***180* giorni**
e) prevedere espressamente:
   1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
   2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
   3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. *[Nel caso in cui la stazione appaltante sia abilitata ad effettuare le verifiche di veridicità sulle garanzie fideiussorie gestite tramite ricorso a piattaforme telematiche]* Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche;

d. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 14001-UNI EN ISO 9001 Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, **il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione** il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14.5 CONTRIBUTO ANAC DOVUTO DA PARTE DELL'O.E.

Vedi punto 11 del presente disciplinare.

14.6 SOPRALLUOGO

Non è previsto il Sopralluogo. L'OE interessato può prendere visione delle Planimetrie allegate alla documentazione id gara.

15 CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "***Busta B – Offerta Tecnica***", la proposta tecnica in variante o migliorativa offerta dal concorrente, redatta in lingua italiana, seguendo le istruzioni che compariranno a video, con la quale, in particolare, dovranno essere poste in evidenza le soluzioni tecniche e progettuali introdotte, che dovranno integrarsi la stima posta a base d'asta.

N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

La Busta "B" – Offerta tecnica, a pena di esclusione priva di qualsiasi indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, dovrà contenere una Relazione tecnica illustrativa, articolata in 3 sezioni corrispondenti ai criteri di valutazione (A, B, C) di cui al punto ***Relazione Tecnica generale (riportata di seguito)*** redatta nel rispetto dei seguenti limiti dimensionali e delle seguenti prescrizioni formali, pena la non valutazione delle parti eccedenti.

Formato e caratteristiche grafiche

● formato pagina: UNI A4, orientamento verticale (l'orientamento orizzontale è ammesso esclusivamente per tabelle, schemi e disegni tecnici);
● carattere: Arial o Times New Roman, corpo non inferiore a 11 pt per il testo corrente e a 9 pt per note, didascalie e tabelle;
● interlinea: non inferiore a 1,15;
● margini: non inferiori a 2 cm su ciascun lato;
● numerazione delle pagine progressiva e indicazione, in calce a ciascuna pagina, della denominazione del concorrente;
● ogni pagina, ancorché parzialmente utilizzata, è conteggiata ai fini del rispetto dei limiti dimensionali indicati.

Struttura ed estensione massima della relazione tecnica

Non sono conteggiate ai fini del limite dimensionale la copertina, l'indice e il frontespizio di ciascuna sezione, purché privi di contenuti valutabili.

► La busta telematica "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

Una RELAZIONE TECNICA GENERALE come di seguito specificata:

Sezione 1 Criterio A – PROPOSTE MIGLIORATIVE SULLA QUALITA' E SICUREZZA DEI PRODOTTI
Caratteristiche tecniche, prestazionali e qualitative dei materiali: resistenza meccanica e strutturale, durabilità dei materiali e delle finiture, qualità/sicurezza/certificazioni, caratteristiche ambientali migliorative CAM/DNSH, utilizzo di materiali rinnovabili o riciclati.
Corredata dalle schede tecniche di prodotto e dalle certificazioni richiamate nel testo
MAX 10 PAGINE – le schede tecniche e le certificazioni non vengono conteggiate nel n.ro delle pagine

Sezione 2 Criterio B - PROPOSTE MIGLIORATIVE RIFERITE ALL'ALLESTIMENTO – LAYOUT E ASPETTI PEDAGOGICI
Soluzioni progettuali proposte e dell'innovazione degli allestimenti, modularità ed intercambiabilità, inclusività -
Corredata da rendering elaborati sulla base delle planimetrie allegate, uno per ogni plesso
MAX 10 PAGINE e **MAX 6 TAVOLE FORMATO A3 o A2** (due per ciascun ambiente/plesso oggetto di intervento) – le tavole non sono conteggiate nel n.ro delle pagine

Sezione 3 Criterio C - PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA AD ARREDI AGGIUNTIVI
Elenco descrittivo e schede tecniche degli arredi complementari aggiuntivi offerti senza oneri per la stazione appaltante, con indicazione di quantità, ubicazione e destinazione d'uso – **MAX 6 PAGINE oltre alle schede tecniche (le schede non vengono conteggiate nel n.ro delle pagine)**

La RELAZIONE TECNICA GENERALE (Sezioni 1, 2, 3 e 4), esclusi allegati grafici e schede tecniche di prodotto) non potrà pertanto superare le **26 pagine**. Le pagine e gli elaborati eccedenti i limiti sopra indicati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi, senza che ciò comporti esclusione del concorrente

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Allegati tecnici

Alla relazione tecnica dovranno essere allegati, quali documenti a completamento e a supporto delle dichiarazioni rese, e non conteggiati nel limite di pagine:

- schede tecniche dei prodotti/materiali offerti, con indicazione dei riferimenti normativi (UNI EN 1729, UNI EN 71 e ss.mm.ii.) e delle prestazioni dichiarate;
- copia delle certificazioni di prodotto e di sistema richiamate nell'offerta (marcature CE, ISO 9001, FSC/PEFC, EPD, Ecolabel, ecc.);
- dichiarazione di conformità alle specifiche tecniche di base dei CAM di cui al D.M. 23.06.2022 e al principio DNSH ex art. 17 Reg. (UE) 2020/852;
- fotoinserimenti e rendering di cui alla Sezione 2, in formato leggibile e in adeguata risoluzione;
- elenco e schede tecniche degli arredi complementari aggiuntivi di cui alla Sezione 3.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una **dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

Stima dell'offerta (non estimativo),

La Stima dovrà riportare le categorie e le quantità di **tutti** gli articoli previsti nella stima complessiva, senza tuttavia fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, sia per gli articoli previsti nella stima originaria, sia per quelli variati e/o aggiuntivi, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**;

Ciascun elaborato costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritto dal Titolare/Legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore **mediante firma digitale**.

Aspetti da considerare nella formulazione dell'offerta tecnica

Nell'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, **NON DOVRÀ ESSERE PRODOTTO** alcun elemento economico.

Relativamente alle su esposte proposte migliorative si precisa che:

- il **valore economico delle proposte migliorative** (che **non DOVRA' ESSERE RIPORTATO NELLA SEZIONE TECNICA**) è a esclusivo carico del concorrente, che ne dovrà tener conto nella formulazione del ribasso sul prezzo a base di gara;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno comunque essere finalizzate a migliorare l'efficienza;
- i contenuti delle proposte, offerte in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario che, pertanto, sarà tenuto ad attuarle a propria cura e spese con rinuncia ad avanzare nei confronti della Stazione Appaltante qualsivoglia richiesta di ristoro o indennizzo;
- dette migliorie non saranno vincolanti per la Stazione Appaltante, che potrebbe decidere di non darvi seguito ed eseguire l'opera secondo quanto previsto dal progetto posto a base d'appalto;

16 CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità:

entro il termine previsto dal TIMING DI GARA le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

"Busta C – Offerta Economica", la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php.
L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Economica" predisposta.
Solo nel caso in cui la Piattaforma lo richieda, caricare singolarmente i file nelle apposite sezioni dedicate al caricamento dei singoli file relativi alla Busta **Economica**.

Generazione offerta online

A differenza di quanto avviene per la documentazione amministrativa, per l'offerta **economica** la Stazione Appaltante può prevedere che la stessa sia generata direttamente a video sul sistema. In tal caso, dopo aver cliccato sul tasto **Carica** in corrispondenza della Busta, l'operatore deve obbligatoriamente effettuare la compilazione a video compilando il *form* che compare dopo aver cliccato su Genera documento offerta. Tale comando è visualizzabile esclusivamente per i criteri di tipo "Quantitativo" implicanti una valutazione automatica delle offerte affidata al Sistema con l'applicazione della formula prescelta dall'Ente.
In tutti i casi in cui sia prevista la generazione online dell'offerta, dopo aver cliccato su Genera documento offerta l'operatore economico deve compilare il form proposto secondo quanto previsto negli atti di gara.
Al termine della compilazione il Sistema chiede di inserire una password, scelta dell'operatore e composta da almeno 12 caratteri, un carattere maiuscolo, uno minuscolo, un numero e un simbolo, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.
Inserita la password chiave personalizzata, cliccando su Genera offerta il sistema genera un file .Pdf/A che riproduce l'offerta generata a video.
L'operatore deve effettuare i seguenti step:

- Scaricare il file cliccando su Scarica offerta
- Firmare secondo le indicazioni previste di volta in volta dalla Stazione Appaltante
- Ricaricare cliccando sul comando Carica documento che si attiva dopo aver effettuato l'operazione di cui al punto precedente.

N.B. nel caso in cui il disciplinare di gara preveda la trasmissione di *ulteriori documenti* da presentare a corredo dell'offerta, l'operatore può creare un archivio compresso nel quale inserire sia il file generato online, sia l'ulteriore documentazione, tutto debitamente firmato in base alle indicazioni previste dalla Stazione Appaltante **I formati riconosciuti sono: .zip .rar e .7zip.**
Si consiglia vivamente di evitare simboli speciali.
Se il file caricato non è esattamente quello generato dal sistema (es. viene modificato, anche semplicemente stampato e scansionato), viene rilasciato un errore.
Si consiglia di seguire le indicazioni tecniche riportate di seguito:

- Il file generato dal Sistema non deve essere modificato in alcuno modo. Qualunque tipo di modifica, anche una semplice stampa e scansione del file, porterà ad una modifica dell'impronta digitale dello stesso, compromettendone così il riconoscimento.

È importante tener presente che potrebbero influire sul riconoscimento del file, modificandolo, fattori ulteriori. A titolo esemplificativo e non esaustivo: invio del documento tramite posta e successivo caricamento del file su postazione diversa da quella su cui è stato effettuato il download.
Si consiglia vivamente di effettuare l'upload del file di offerta generato dal Sistema dalla medesima postazione sulla quale è stato effettuato il download.
L'offerta economica firmata digitalmente, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) Il **RIBASSO PERCENTUALE** sull'importo soggetto a ribasso, secondo il modello offerta economica;
b) **Elenco estimativo dei materiali** che dovrà riportare le categorie e le quantità di tutti gli articoli di fornitura a base di gara sia quelli aggiuntivi, indicando, per tutti, i prezzi unitari che concorrono alla determinazione della quantità complessiva.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il file dovrà essere firmato digitalmente e caricato a sistema.
In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE

- **costituendo**: il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, **sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e** la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;
- **costituito**: il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa **mandataria**, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?|!,.:/\&$%'àèìòù ~ ecc.

Si precisa che:

- le celle poste sotto il campo "***Offerta economica***" devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);
- non è possibile inserire i valori "0 (zero)" o "100 (cento)" nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;
- non è possibile lasciare vuote le celle;
- prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta.

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE INERENTI LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del D.Lvo 36/2023.

La Stazione Appaltante può disporre di porre in essere l'inversione procedimentale dandone avviso sulla PAD all'atto della pubblicazione della Procedura.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica (ribasso percentuale sull'importo a base di gara)	20
TOTALE	**100**

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle tabelle sottostanti con la relativa ripartizione dei punteggi.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Criterio	Descrizione	Punti max
A Proposte migliorative sulla qualità e sicurezza dei prodotti	Caratteristiche tecniche, prestazionali e qualitative dei materiali: resistenza meccanica e strutturale, durabilità dei materiali e delle finiture, qualità/sicurezza/certificazioni, caratteristiche ambientali migliorative CAM/DNSH Utilizzo di materiali rinnovabili o riciclati	30
B Proposte migliorative riferite all'allestimento – Layout e aspetti pedagogici	Soluzioni progettuali proposte per un apprendimento naturale, la stimolazione sensoriale e l'attività (anche in caso di fragilità uditive/visive) - innovazione e versatilità degli allestimenti - modularità ed intercambiabilità nei vari ambienti	30
C. Proposta migliorativa relativa ad arredi aggiuntivi	arredi complementari aggiuntivi offerti senza oneri per la stazione appaltante (a titolo esemplificativo ulteriori arredi per la cucina o per spazi comuni o per esterni)	20

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

All'atto dell'insediamento della Commissione di gara, nel caso in cui le offerte pervenute da valutare siano non inferiori a tre, i Commissari stabiliscono se intendono utilizzare il metodo del confronto a coppie, oppure attribuire discrezionalmente i coefficienti variabili tra 0 ed 1.

[In caso di ricorso al metodo di attribuzione discrezionale dei coefficienti variabili tra 0 ed 1]

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Giudizio	Coef.	Criteri di giudizio
Ottimo	1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Buono	0,80	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Discreto	0,70	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Più che sufficiente	0,60	Aspetti positivi sufficienti
Appena sufficiente	0,50	Aspetti di miglioramento appena percettibili o appena sufficienti
Insufficiente	0,30	Aspetti non sufficienti a giustificare un miglioramento del progetto
Scarso	0,10	Aspetti migliorativi di scarsa rilevanza
Assente	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Al fine di riallineare i punteggi ottenuti dai concorrenti e relativi ai criteri di natura qualitativa dell'offerta tecnica a quelli massimi previsti negli atti di gara, la Commissione procede alla riparametrazione del punteggio ottenuto dal concorrente in ciascun criterio di natura qualitativa al valore massimo fissato a monte (c.d. "prima riparametrazione"), ragguagliando ad 1 (uno) il valore massimo della media aritmetica dei coefficienti dei singoli commissari e riparametrando in maniera proporzionale i valori inferiori della suddetta media aritmetica.

[In caso ricorso di ricorso al metodo del confronto a coppie]

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie *[cfr. linee guida dell'ANAC n. 2].*

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati necessariamente con il metodo di attribuzione discrezionale dei coefficienti variabili tra 0 ed 1.

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

In entrambi i casi (attribuzione discrezionale dei coefficienti variabili tra 0 ed 1 ovvero confronto a coppie) **non è prevista la 2^ riparametrazione** (ragguaglio al valore massimo di 75 l'offerta che ha totalizzato il punteggio massimo dell'offerta tecnica e riparametrazione - in maniera proporzionale - del valore dei punteggi totalizzati dagli altri concorrenti).

Non è prevista alcuna soglia di sbarramento al punteggio tecnico.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

17.3.1 Elemento Prezzo:

Il punteggio P relativo all'offerta economica sarà assegnato secondo la seguente formula (interpolazione lineare)

$$P = - - \left(\frac{R_i}{R_{max}}\right)$$

dove:

R_i= ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

R_{max}= ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il ***metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1]***

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \ldots\ldots C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi = *punteggio concorrente i;*

Cai = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

Cbi = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

Cni = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

Pa = *peso criterio di valutazione a;*

Pb = *peso criterio di valutazione b;*

……

Pn = *peso criterio di valutazione n.*

18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'espletamento della gara mediante sedute telematiche. In tal caso i concorrenti, prima della seduta, riceveranno un link per poter accedere al seggio telematico.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Modalità, sede ed orari delle successive sedute pubbliche saranno comunicati con congruo anticipo a mezzo piattaforma ASMECOMM.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere con la inversione procedimentale: in seduta pubblica saranno aperte le buste B e in seduta riservata verranno esaminate le offerte tecniche. A completamento delle operazioni relative alle Buste B e C si procederà alla apertura della Busta amministrativa del primo e secondo operatore in graduatoria.

La Commissione di cui al successivo punto 19 provvederà a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, e:

a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
c. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
d. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art.93 del D.Lvo 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.
La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).
La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice ai sensi del Codice.
I commissari potranno lavorare a distanza avvalendosi della Piattaforma Telematica che garantisce la salvaguarda e la riservatezza delle comunicazioni.

20 APERTURA DELLE BUSTE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella lettera di invito e nel presente disciplinare.
La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 17.3.
Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi "riparametrati" attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.
La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e, qualora la migliore offerta NON risulti anomala, procede alla apertura della Busta Amministrativa del primo e del secondo operatore economico nella graduatoria provvisoria.
Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 54 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato dal Codice.
Al riguardo si precisa che, secondo un consolidato orientamento della giurisprudenza amministrativa, ai fini dell'individuazione della corretta soglia di anomalia nelle gare aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, **rileva il punteggio tecnico assegnato al concorrente prima della riparametrazione.**
In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice.

21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 54, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di almeno quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di almeno 5 giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP esclude, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 17 del Codice, aggiudica il contratto.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).
La stipula avrà a seguito della intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 del Codice, nel rispetto di quanto previsto dal Codice degli appalti
All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.
I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

Allegati: modelli per la partecipazione:
(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000)

- Allegato "A" –Istanza di ammissione;
- Allegato "B" –Dichiarazione Sostitutiva Integrativa;
- Allegato "C" - Dichiarazione tracciabilità flussi
- Allegato "D" – Dichiarazione titolarità effettiva
- Allegato "E" –. Dichiarazione offerta economica

Piedimonte Matese, 11.11.2026

Il Responsabile Unico del Procedimento:
Arch. Lorenzo Codone

Architetto
LORENZO
CODONE
ORDINE
DEGLI
ARCHITETTI
PPC DI
CASERTA
11.11.2026
10:23:33
GMT+01:00

COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE
Protocollo Partenza N. 28935/2026 del 11-11-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente