Città di Piedimonte Matese

Provincia di Caserta

SETTORE AFFARI LEGALI E DEMOGRAFICI

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE

FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE.

RICHIAMATA LA DETERMINAZIONE N. 1028 DEL 20.07.2026

SI AVVISANO

i cittadini interessati, che il Comune di Piedimonte Matese – nel perseguire l'obiettivo di dematerializzazione della documentazione amministrativa e di semplificazione delle procedure a beneficio degli utenti – ha introdotto, dall'A.S. 2024/2025, il sistema automatizzato *"Coupons Book"*, per la gestione in forma digitale delle c.d. cedole librarie, in favore degli alunni residenti nel Comune di Piedimonte Matese frequentanti la Scuola Primaria.

1. DESTINATARI

Alunni frequentanti le scuole primarie e residenti nel Comune di Piedimonte Matese.

2. MODALITA' DI RICHIESTA CEDOLA

Per l'a.s. 2026/2027, le cedole librarie saranno rese disponibili direttamente ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni frequentanti le scuole primarie residenti nel territorio comunale.
Le cedole saranno acquisibili mediante procedura telematica, accedendo alla piattaforma digitale *"Coupons Book"* disponibile al seguente link:

https://www.telemoney.cloud/comune-piedimontematese

La piattaforma sarà attiva dalle ore 09:00 del giorno 21/07/2026

La procedura si articola secondo le seguenti modalità:

- Il genitore si autentica tramite SPID o CIE (carta di identità elettronica), in assenza potrà rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune.
- Il genitore/referente dovrà compilare tutti i campi richiesti: dalla presa visione dell'informativa sul trattamento dati personali al consenso dello stesso, ai dati di residenza, anagrafici dell'alunno, indicando scuola e classe di frequenza;
- La registrazione dovrà essere eseguita a nome di un solo genitore. Il sistema non consentirà il completamento della procedura avviata nel caso di doppia registrazione da parte di entrambi i genitori a favore dello stesso figlio;
- Le Segreterie Didattiche di competenza eseguiranno il controllo degli iscritti;
- La cedola libraria sarà associata al Codice Fiscale dell'Alunno avente diritto e sarà inviata al genitore/referente via notifica APP/EMAIL
- Per ritirare i libri sarà necessario comunicare il codice fiscale dell'alunno alla cartolibreria.

Qualora i cittadini dovessero riscontrare difficoltà nell'iscrizione, è stato predisposto dalla ditta incaricata un centralino per il supporto agli utenti, contattabile al numero:

0825/1806043

DAL LUNEDI AL VENERDI'

DALLE ORE 09:00 ALLE 13:00 E DALLE 16:00 ALLE 19:00

o inviando una mail al seguente indirizzo: assistenza@telemoney.cloud

3. PUBBLICITA' E INFORMAZIONE

Il presente avviso è pubblicato integralmente e reperibile sull'Albo Pretorio del Comune di Piedimonte Matese, nonché sul sito istituzionale dell'Ente.

4. RIFERIMENTI, RESPONSABILE PROCEDIMENTO E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art.5 della Legge n.241 del 1990, il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è la Responsabile del Settore Affari Legali e Demografici

Il provvedimento e l'istruttoria amministrativa sono a cura dell'Ufficio Pubblica Istruzione.

Si allega:

Elenco fornitori accreditati presso l'Ente

Brochure di istruzioni operative per la prenotazione delle cedole librarie.

Piedimonte Matese, lì 20/07/2026

f.to La Responsabile del Settore
Affari Legali e Demografici
Dott.ssa Rachela Prisco